

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE
AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI N. 1 ASSISTENTE
AMMINISTRATIVO**

Per la realizzazione del Progetto PON Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, Competenza e Ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. “**Potenziamento della Cittadinanza Europea**” Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. (Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base. Sottoazione 10.2.2A Cittadinanza Europea- propedeutica al 10.2.3B e al 10.2.3C. Azione 10.2.3: Azioni di internazionalizzazione dei sistemi educativi e mobilità (percorsi di apprendimento linguistico in altri Paesi, azioni di potenziamento linguistico e di sviluppo del CLIL...), anche a potenziamento e complementarità con il Programma Erasmus + 10.2.3B - Potenziamento linguistico e CLIL - 10.2.3C - Mobilità transnazionale.

Al Dirigente Scolastico
Del I.I.S. "A. Secchi"
Di Reggio Emilia

Il/La sottoscritto/a

Cognome _____ Nome _____
nato/a _____ il _____ e residente a _____
in Via _____ n. _____ cap _____ prov. _____
_____ in qualità di _____ - Codice fiscale _____
tel. _____ cellulare _____ e-mail _____

CHIEDE

di essere ammesso alla procedura di selezione per il PON **Per la realizzazione del Progetto** Per la realizzazione del Progetto PON Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, Competenza e Ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. “**Potenziamento della Cittadinanza Europea**” Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. (Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base. Sottoazione 10.2.2A Cittadinanza Europea- propedeutica al 10.2.3B e al 10.2.3C. Azione 10.2.3: Azioni di internazionalizzazione dei sistemi educativi e mobilità (percorsi di apprendimento linguistico in altri Paesi, azioni di potenziamento linguistico e di sviluppo del CLIL...), anche a potenziamento e complementarità con il Programma Erasmus + 10.2.3B - Potenziamento linguistico e CLIL - 10.2.3C - Mobilità transnazionale
in qualità di Assistente Amministrativo .

A tal fine dichiara, sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni mendaci, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del DPR 445 del 28 dicembre 2000, di essere in possesso dei requisiti di accesso e dei titoli valutabili ai fini dell'attribuzione dell'incarico come da avviso.

Il/La sottoscritto/a si impegna a svolgere l'incarico **senza riserve e secondo il calendario predisposto dall'Istituto.**

Il/La sottoscritto/a autorizza al trattamento dei dati personali, ai sensi del D.L.vo n. 196/2003.

Il/La sottoscritto/a dichiara di essere a conoscenza di tutti i termini dell'avviso che accetta senza riserve.

Data _____

Firma _____

Documentazione da allegare:

- Curriculum vitae in formato europeo, dal quale risulti il possesso dei requisiti culturali e professionali necessari, nonché dei titoli validi posseduti;
- Scheda Autovalutazione- Allegato "B"